



SSPSYS
SGGPSY
SSPSIS

Société suisse de
psychologie de la santé
Schweizerische Gesellschaft für
Gesundheitspsychologie
Società svizzera di
psicologia della salute

*Questa è una traduzione della versione originale in tedesco.
In caso di dubbio, fa fede la versione originale.*

Regolamento per la valutazione e l'esame del ciclo di "Formazione postgraduale in psicologia della salute" della Società Svizzera di Psicologia della Salute (SSPSIS) – Curriculum SSPSIS

Data *Il Comitato della Società Svizzera di Psicologia della Salute decide sulla base del regolamento del ciclo di "Formazione continua postgraduale in psicologia della salute SSPSIS" (Curriculum SSPSIS) del 13.12.2022 e dopo il riconoscimento di questo regolamento da parte della FSP il 13.12.2022:*

Oggetto **Art. 1**
¹ Il presente regolamento disciplina le procedure di valutazione e di esame, nonché la forma e il contenuto dei certificati di conseguimento della "Formazione postgraduale in psicologia della salute (SSPSIS)" (di seguito: Curriculum SSPSIS).
² Tiene conto dei requisiti del regolamento di formazione postgraduale della FSP (perfezionamento).

1. Sezione: Procedure di valutazione e d'esame

Colloquio d'orientamento **Art. 2**
¹ Il presidente della Commissione per la formazione continua, se necessario, terrà un colloquio di orientamento con la persona in formazione postgraduale, in cui lo sviluppo delle competenze nell'ambito del Curriculum SSPSIS sarà discusso e valutato congiuntamente.
² Il presidente della Commissione per la formazione postgraduale fornirà una valutazione qualificata scritta dello sviluppo delle competenze della persona in formazione come risultato del colloquio di orientamento.

Studi sui casi e lavori di ricerca applicata

Art. 3

¹ Entro la fine del Curriculum SSPSIS, le persone in formazione devono presentare al presidente della commissione di formazione postgraduale almeno 3 studi di caso documentati, supervisionati e anonimi su casi del proprio lavoro di psicologia della salute o un lavoro di ricerca applicata.

² La valutazione sarà effettuata in base ai criteri stabiliti nell'Allegato 1 del presente Regolamento con "accettato", "accettato con condizioni" o "non accettato".

³ Gli studi di caso e i documenti di ricerca applicata che non soddisfano i requisiti formali e di contenuto possono essere migliorati una volta. Se vengono nuovamente respinti, è necessario presentare un nuovo studio o lavoro di ricerca.

Esame delle acquisizioni, colloquio conclusivo e decisione finale

Art. 4

¹ Durante la revisione finale dei documenti presentati, si valuta se le persone in formazione postgraduale hanno sviluppato le competenze necessarie per esercitare la professione.

² Il colloquio conclusivo consiste solitamente in una discussione tecnica basata su uno studio di caso o su un lavoro di ricerca applicata.

³ Il presidente della Commissione per la formazione continua valuta, sulla base dei documenti presentati e della discussione finale, l'esito favorevole o contrario della valutazione finale secondo i criteri indicati nell'Allegato 2.

⁴ La SSPSIS informa la persona in formazione postgraduale dell'esito della revisione dei documenti e della discussione con una lettera contenente le istruzioni su come presentare ricorso.

Ammissione alla valutazione finale

Art. 5

Sono ammessi al colloquio conclusivo e alla valutazione finale chi:

- a. ha completato con successo tutte le parti del Curriculum SSPSIS (conoscenze e competenze, supervisione, studio di casi o lavori di ricerca applicata, attività propria di psicologia della salute) e lo dimostri sulla base dei certificati di acquisizione e
- b. la cui competenza di base a esercitare la professione di psicologo/a della salute è stata confermata per iscritto dal supervisore.

Ripetizione

Art. 6

¹ Il colloquio conclusivo o la valutazione finale possono essere ripetute una volta.

² La Commissione per la formazione continua stabilisce i tempi per la ripetizione.

³ Il periodo di tempo per la ripetizione è una parte sostanziale della decisione.

2. Sezione: Attestati delle acquisizioni

Scopo	Art. 7 La prova che il tirocinante ha completato tutte le parti del Curriculum SSPSIS (conoscenze e competenze, lavoro proprio di psicologia della salute, compresi gli studi sui casi e il lavoro di ricerca applicata e la supervisione) in modo completo e in conformità con i requisiti è fornita sotto forma di attestati di acquisizione per ciascuna parte del perfezionamento.
Conoscenze e competenze	Art. 8 L'adempimento della parte "conoscenze e competenze" della formazione postgraduale è dimostrato dagli eventi di formazione continua a cui si è partecipato, registrati nel registro personale di formazione e confermati dalla firma del docente, o da una corrispondente prova scritta (ad esempio, un attestato).
Attività propria in psicologia della salute	Art. 9 ¹ L'adempimento quantitativo e qualitativo della parte di formazione "attività propria in psicologia della salute" avviene attraverso l'attività registrata nel diario di formazione. ² La prova è integrata da una referenza del datore di lavoro o da una conferma di assunzione, che contiene le seguenti informazioni: cognome, nome e data di nascita della persona in formazione, nome e indirizzo dell'istituto, durata dell'impiego, grado di occupazione, funzione, aree di attività, conferma della supervisione professionale, di solito da parte di uno psicologo/a sanitario qualificato, firma del responsabile della posizione.
Supervisione	Art. 10 ¹ L'adempimento della parte di formazione continua "Supervisione" avviene attraverso le sessioni di supervisione registrate nel diario di formazione. ² La prova è integrata da una conferma scritta e controfirmata a mano dai supervisori qualificati, che contiene le seguenti informazioni: Cognome, nome e data di nascita della persona in formazione, cognome, nome, indirizzo, titolo e qualifica del supervisore, arco temporale, numero e durata delle sessioni di supervisione, setting (individuale o di gruppo con indicazione della dimensione del gruppo), firma del supervisore, indirizzo del firmatario o dell'istituto o studio.
Studio di caso	Art. 11 La prova dei tre studi di caso valutati è fornita da una voce nel diario di formazione e da una conferma scritta e firmata dal presidente della commissione di formazione continua che lo studio di caso è stato accettato.
Ricerca applicata	Art. 12 La prova del lavoro di ricerca applicata è fornita da una voce nel registro di formazione continua e da una conferma scritta e

controfirmata a mano dal presidente della commissione di formazione continua che il lavoro di ricerca applicata è stato accettato.

Responsabilità

Art. 13

Il presidente della Commissione per la formazione continua è responsabile della valutazione finale, delle conferme delle acquisizioni e delle decisioni in base ad esse in merito all'ammissione al colloquio professionale o alla valutazione finale, al risultato del colloquio professionale o della valutazione finale, all'assegnazione della conferma finale e alla richiesta del titolo di specialista FSP.

Consultazione dei fascicoli d'esame

Art. 14

¹ Dopo la valutazione finale e la discussione conclusiva, le persone in formazione avranno accesso ai protocolli d'esame e alle relative valutazioni su richiesta.

² La Commissione per la formazione continua stabilisce l'ora e il luogo della valutazione.

³ La consultazione dei fascicoli di esame può essere richiesta entro sei mesi dalla consegna del risultato della valutazione finale.

3. Sezione: Protezione legale

Ordine

Art. 15

¹ Una decisione negativa in merito all'ammissione al colloquio professionale o alla valutazione finale o al risultato del professionale o della valutazione finale può essere impugnata presso il Consiglio direttivo della SSPSIS entro 30 giorni dalla notifica.

² Un ricorso contro una decisione negativa relativa all'assegnazione del titolo FSP può essere presentato alla Commissione d'appello FSP entro 30 giorni dalla notifica.

4. Sezione: Validità ed entrata in vigore

Disposizioni transitorie

Art. 16

¹ Queste norme sostituiscono il Curriculum del febbraio 2005.

² Tutti le persone in formazione dovranno continuare la loro formazione in conformità con questi nuovi regolamenti al più tardi a partire dal 1° gennaio 2026.

Entrata in vigore

Art. 17

I regolamenti entreranno in vigore l'1.1.2023.

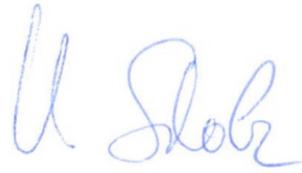
Pubblicazione

Art. 18

Questi regolamenti sono pubblicati sul sito web dell'organizzazione di formazione postgraduale .

Luogo, data
Zurigo, 12.12.2022

Per la Società Svizzera di Psicologia della
Salute (SSPSIS)



Urte Scholz, Presidente SSPSIS
Nome, cognome, funzione

Allegato 1 (Art. 3)

I. Requisiti per gli studi di caso e criteri di valutazione

Scopo e finalità:

Lo studio di caso (*case study o case report*) è una descrizione strutturata di un caso clinico completato o in corso, basato su valutazioni e consulenze di psicologia della salute supervisionate con almeno 5 ore di contatto con il cliente (per un totale di 150 unità), con una riflessione approfondita e sistematica sui riferimenti alla teoria e alla propria pratica e con l'obiettivo di migliorare le competenze professionali.

Criteri di selezione dei casi:

- Rigore: l'anamnesi è sufficientemente complessa; ad esempio, vengono utilizzati diversi tipi di interventi e procedure diagnostiche e/o la domanda di psicologia della salute è complessa.
- Interesse personale per la conoscenza: Il tirocinante trova stimolante il caso attuale o ripensa a un caso già concluso e considera criticamente la procedura scelta.
- Connessione tra teoria e pratica: è possibile stabilire connessioni tra la teoria e i risultati pratici.

Ambito di applicazione:

- I tirocinanti scrivono almeno 3 studi di caso basati su valutazioni e consulenze di psicologia della salute supervisionate con almeno 5 ore di contatto con il cliente ciascuna (per un totale di 150 unità).
- La lunghezza delle relazioni sui casi è di 10-15 pagine ciascuna (senza allegati); dimensione del carattere 11, interlinea 1,5.

Riferimento alla supervisione:

- I rapporti sui casi devono essere accompagnati, discussi e valutati per iscritto dal supervisore durante la supervisione.

Requisiti di contenuto:

- Aspetti professionali: comprensione teorica del caso, interventi guidati da ipotesi.
- Aspetti personali: introspezione, autoesame
- Aspetti tecnici: struttura, linguaggio, leggibilità, comprensibilità

Esempio di struttura dello studio di caso:

- Titolo
- Sommario
- Indice dei contenuti
- Introduzione
- Descrizione del caso
- Presentazione del caso
- Descrizione del processo
- Tabella riassuntiva del processo cronologico
 - Riflessione critica
 - Conclusione
 - Appendice (schede di valutazione dei test, disegni, foto ecc.)

Criteri di valutazione:

- struttura e schema dello studio di caso: chiarezza, logica, comprensibilità
- comprensione teorica del caso: collegamento convincente tra teoria e pratica
- diagnosi in psicologia della salute: registrazione completa delle esperienze e dei comportamenti rilevanti per la salute.
- pianificazione, attuazione e valutazione degli interventi guidata da ipotesi:
 - Appropriatelyzza e comprensibilità delle procedure scelte.
- Riflessione critica sulle procedure scelte, in particolare riflessione critica sulle procedure e sui metodi. conclusione: comprensibilità e generalizzabilità degli effetti dell'apprendimento.

Criteri di valutazione per la valutazione finale:

1. professionalità/competenza relativa alla presentazione dello studio di caso da discutere
2. capacità di dialogo e di riflessione nell'ambito della discussione conclusiva dell'esperto

II. Requisiti per il lavoro di ricerca applicata e criteri di valutazione**Scopo e finalità:**

In questo lavoro di ricerca applicata viene affrontata una questione aperta di psicologia della salute. Il lavoro combina teorie, concetti e metodi scientifici della psicologia della salute con la pratica professionale della psicologia della salute.

Criteri per la selezione di un argomento per il documento di ricerca applicata:

- Orientamento applicato: la domanda è di rilevanza pratica.
- Necessità: è necessario chiarire una connessione o un effetto di un intervento o sviluppare procedure, metodi o strumenti corrispondenti.
- Interesse personale per la conoscenza: la persona in formazione trova l'argomento stimolante e idealmente è correlato al proprio lavoro pratico.
- Connessione tra teoria e pratica: è possibile ricavare connessioni tra la teoria e i risultati della pratica.
- Esempi: Sviluppo di un intervento per promuovere l'attività fisica; valutazione di una campagna di promozione della salute.

Ambito di applicazione:

La lunghezza dell'elaborato applicato di ricerca è di 30-50 pagine (senza allegati) con carattere 11, interlinea 1,5.

Requisiti metodologici e di contenuto:

I metodi sono molteplici, ma devono essere adattati al rispettivo oggetto di ricerca e alla domanda. Sono possibili movimenti iniziali di ricerca esplorativa, progetti pilota, elaborazione sistematica di un argomento fino a progetti di ricerca universitaria (tesi di laurea).

Procedura:

Prima di iniziare il progetto, è necessario presentare un'idea alla commissione per la formazione continua della SSPSIS. Dopo un parere positivo, il progetto può essere avviato.

Criteri di valutazione:

- struttura e schema del lavoro di ricerca pratica: chiarezza, logica, comprensibilità
- adeguatezza e comprensibilità del metodo di ricerca utilizzato
- inquadramento teorico appropriato della domanda di ricerca
- qualità del risultato: professionalità, comprensibilità, aumento delle conoscenze, applicabilità e beneficio
- riflessione sul processo di sviluppo, comprese le implicazioni differenziate e derivate per la pratica.

Criteri di valutazione per la valutazione finale:

1. professionalità/competenza relativa alla presentazione del lavoro di ricerca applicata da discutere
2. capacità di dialogo e riflessione nell'ambito della discussione conclusiva con gli esperti.

Appendice 2 (Art. 4)

I. Valutazione finale: criteri di valutazione

1. professionalità/competenza relativa alla presentazione dello studio sul caso da discutere o del lavoro di ricerca applicata.
2. capacità di dialogo e riflessione nell'ambito della discussione conclusiva.